



Fotografieren oder scannen Sie beide Seiten dieses Formulars und laden Sie diese bei Ihrer Onlineanmeldung hoch. Zur Anmeldung gelangen Sie direkt über diesen QR-Code oder unter [www.skillsfactory.at](http://www.skillsfactory.at). **Anmeldefrist ist Freitag, 3. Juni 2022.**



# EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG

## für die Teilnahme an der SkillsFactory2022

am: 13. Juli 2022 von 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr

in: der Veranstaltungsort wird in der Anmeldebestätigung (Versand 21.06.22) mitgeteilt

### Seminarzeiten:

von 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr und es sind 7 Stunden Seminarzeit (abzgl. Mittagspause)

**Ansprechperson:** Kinsky Events, Tel.: 0660/95 31 308

**Name des Lehrlings:** .....

**Geburtsdatum:** ..... **Firma / Filiale:** .....

**gesetzl. Vertreter\*in:** .....

**Anreisedauer:** .....

### Anreise:

Anreise am Vortag / ab einer Anreise von über      Stunden.

Anreise am Tag der Veranstaltung

**1.** Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit der Teilnahme meiner Tochter / meines Sohns an der Veranstaltung des Arbeitgebers zu den nachstehenden Bedingungen einverstanden. Ich bin darüber informiert, dass ich für die gesamte Zeit der Veranstaltung die übliche Verantwortung und Haftung für meine Tochter / meinen Sohn und ihre / seine Handlungsweisen trage.

### **2. Anreise/Übernahme der Reisekosten:**

Ich bin damit einverstanden, dass meine Tochter / mein Sohn soweit verfügbar im Rahmen der An- und Abreise mit einem Firmenauto oder einem Mietbus mitfahren bzw. selbstständig mit öffentlichen Verkehrsmitteln fahren darf.

Bei einer Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln werden die Fahrtkosten der II. Klasse ersetzt.

Bei einer Selbstanreise mit dem Privat-PKW ist eine ausdrückliche Bewilligung der Führungskraft erforderlich. In diesem Fall bestehen über das amtliche Kilometergeld (0,42 € pro KM) hinaus keine weiteren Ansprüche auf Reisekostenentschädigung. Der Arbeitgeber übernimmt die Kosten für die Unterbringung und Verpflegung während des Seminars.

### **3. Aufsicht/Betreuung:**

Ich nehme hiermit zustimmend zur Kenntnis, dass eine Basisbetreuung außerhalb der Seminarzeiten in den Pausen durch eine anwesende Kontaktperson stattfindet, eine durchgehende lückenlose Beaufsichtigung und Betreuung außerhalb der Seminarzeiten kann jedoch nicht gewährleistet werden.

Ich bin daher damit einverstanden, dass meine Tochter / mein Sohn außerhalb des Seminarprogramms ohne direkte Aufsicht bleiben darf. Ich gewährleiste, dass meine Tochter / mein Sohn über die entsprechende Reife zur Teilnahme am Seminar verfügt und stelle diesbezüglich den Arbeitgeber (und die beauftragten Betreuungspersonen) von jeglicher Verantwortung frei bzw. stelle diese schad- und klaglos.

Der Arbeitgeber sichert ausschließlich die Auswahl und Zuverfügungstellung einer angemessenen Unterbringung und Verpflegung zu, übernimmt jedoch keine darüberhinausgehende Betreuung außerhalb der Seminarzeiten oder sonstige Gewährleistung. Der Arbeitgeber übernimmt insbesondere bei Verlust oder Beschädigung von Wertgegenstände meiner Tochter / meines Sohnes keine Haftung.

#### **4. Tabak / Alkoholkonsum:**

Während der gesamten Veranstaltung herrscht für die Dauer des Aufenthalts grundsätzlich Tabak- (unter 18 Jahren) und Alkoholverbot. Ich untersage meiner Tochter / meinem Sohn den Genuss von Tabakwaren (unter 18 Jahren) und jeglichen Konsum von Alkohol.

#### **5. Anwesenheitsverpflichtung:**

Ich nehme zur Kenntnis, dass die Seminarzeiten als Arbeitszeit gewertet werden und daher grundsätzlich Anwesenheitspflicht während der Seminarzeiten besteht. Dies gilt insbesondere auch, um einen geordneten Ablauf der Veranstaltung und eine erfolgreiche Teilnahme zu gewährleisten. Jede vorzeitige Beendigung oder Abwesenheit ist mit der Aufsichtsperson abzusprechen und zu begründen.

#### **6. Besondere Bedürfnisse des Lehrlings:**

Sofern meine Tochter / mein Sohn etwaige benötigte Medikamente mithaben und eventuell benötigen wird, weiß sie / er über Art, Einnahme und Zeitpunkt der Einnahme Bescheid. Sollten Krankheiten oder Einschränkungen bestehen, über die ich informieren möchte oder die insbesondere im Ernstfall einen besonderen Betreuungsaufwand oder Rücksichtnahme erfordern, habe ich dies der oben angegebenen Kontaktperson rechtzeitig im Vorhinein gesondert mitzuteilen.

Dies gilt insbesondere für allfällige sonstige zusätzliche Anforderungen wie z.B. barrierefreier Zugang zum Veranstaltungsort, Gebärdensprachdolmetschen oder spezielle Verpflegung bei Lebensmittelunverträglichkeiten.

#### **7. Zusicherung / vorzeitige Beendigung:**

Ich erkläre ausdrücklich, dass ich meine Tochter / meinen Sohn darauf hingewiesen habe, die Anordnungen der Aufsichtspersonen strikt zu befolgen und die in dieser Einverständniserklärung enthaltenen Zusicherungen einzuhalten. Ich stimme zu, dass die Aufsichtsperson sich telefonisch mit mir in Verbindung setzen wird, wenn aus disziplinären Gründen eine vorzeitige Abreise meiner Tochter/eines Sohnes erforderlich ist und von der Aufsichtsperson angeordnet wird, um den geordneten Ablauf der Veranstaltung sicher zu stellen. Die Entscheidung über eine vorzeitige Abreise liegt im alleinigen Ermessen der Aufsichtsperson. Die entstehenden Kosten, die eventuell auch die Mitfahrkosten einer Aufsicht umfassen, werden von mir getragen.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Einwilligung zu allen oben genannten Punkten.  
Entfällt bei zum Zeitpunkt der Veranstaltung volljährigen Lehrlingen.

.....  
Unterschrift des Lehrlings

Einwilligung zu allen oben genannten Punkten.